



**Finansinspektionen**  
Box 7821  
SE-103 97 Stockholm  
[Brunnsgatan 3]  
Tel +46 8 408 980 00  
Fax +46 8 24 39 25  
finansinspektionen@fi.se  
www.fi.se

# Ansökan om tillstånd att bedriva inkassoverksamhet

## Ansökan

Detta ansökningsformulär bör användas vid ansökan om tillstånd för inkassoverksamhet enligt inkassolagen (1974:182). Formuläret bör användas både av fysiska och juridiska personer.

De uppgifter som den som ansöker om tillstånd ska lämna i ansökan framgår av

- inkassoförordningen (1981:956), och
- Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd (FFFS 2025:2) om inkasso.

Finansinspektionen hämtar i samband med prövningen in uppgifter från till exempel Bolagsverket, Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och företag som erbjuder kredituppgifter.

## Språk

Enligt 10 § språklagen (2009:600) är språket i förvaltningsmyndigheter svenska. För det fall sökanden väljer att ge in material på annat språk än svenska bör sökanden ha beredskap för att genomföra en översättning av materialet inom en kortare tid.

## Ansökningsformulär

Fyll i uppgifter i formuläret nedan. Underteckna ansökan och skicka ansökan med bilagor per e-post till [finansinspektionen@fi.se](mailto:finansinspektionen@fi.se). Märk ditt mejl med Ansökan inkassobolag. Det går också bra att skriva ut ansökan och skicka den per post till Finansinspektionen.

## Uppgifter om den sökande

|                                   |      |               |  |
|-----------------------------------|------|---------------|--|
| Person- eller organisationsnummer | Namn |               |  |
| Adress                            |      |               |  |
| Postnummer                        | Ort  |               |  |
| E-post                            |      | Telefonnummer |  |
| Verksamhetens besöksadress        |      |               |  |
| Webbplats (om sådan finns)        |      |               |  |

## Kontaktperson för frågor

|            |     |               |
|------------|-----|---------------|
| Namn       |     |               |
| Adress     |     |               |
| Postnummer | Ort |               |
| E-post     |     | Telefonnummer |

## Inkassoverksamheten

Inkassoverksamheten avser (båda alternativen ska kryssas i om aktuellt):

- ☐ indrivning av fordringar för annans räkning
- ☐ indrivning av fordringar som övertagits för indrivning

## Sakkunskap och omdömesgillhet

(ska anges om den sökande är en juridisk person och ska avse den fysiska eller de fysiska personer i verksamheten som enligt sökanden har den kompetens som krävs för att verksamheten kan antas bli bedriven på ett sakkunnigt och omdömesgillt sätt)

|                                                    |               |
|----------------------------------------------------|---------------|
| Namn                                               |               |
| Personnummer (födelsedatum om personnummer saknas) | Befattning    |
| E-post                                             | Telefonnummer |

## Bifoga följande tillsammans ansökan

- **En beskrivning av den planerade inkassoverksamhetens omfattning och inriktning**  
Beskriv till exempel vilka slags fordringar verksamheten ska omfatta och om den ska kombineras med någon annan verksamhet.
- **En redogörelse för de kravrutiner som ni kommer att använda i inkassoverksamheten**  
Redogör till exempel för gången i ett inkassoärende, hur ni kommer att kontakta gäldenärer och på vilka sätt gäldenärerna kommer att kunna kontakta er.
- **En beskrivning av hur ni ska kontrollera grunden för fordringar**  
Beskriv hur, i vilket skede och med vilket underlag ni avser att kontrollera att en fordran är lagligen grundad. Beskriv också hur ni har tänkt att hantera invändningar.

Denna beskrivning bör även innehålla

- vilka åtgärder ni avser att vidta för att förhindra gäldenärsförväxling
- vilka villkor ni kommer att använda gentemot uppdragsgivare om underrättelse om till exempel invändningar från gäldenärer
- hur ni kommer att agera för att undvika oseriösa uppdragsgivare och hur ni avser att hantera fordringar mot underåriga alternativt vilka åtgärder ni planerar för att undvika den typen av fordringar.

- **En redogörelse för hur ni kommer att förvalta och redovisa inkomna medel**
- **Handlingar som visar att ni eller relevanta personer i verksamheten har tillräcklig teoretisk utbildning och/eller praktisk erfarenhet av inkassoverksamhet eller motsvarande verksamhet**  
Lämna till exempel in meritförteckning, vitsord, intyg eller betyg.

## Underskrift av den som ansöker eller är behörig företrädare

|                   |
|-------------------|
| Ort och datum     |
| Underskrift       |
| Namnförtydligande |

|                   |
|-------------------|
| Ort och datum     |
| Underskrift       |
| Namnförtydligande |