



FINANSINSPEKTIONEN

Försäkringsföretagens hantering av förmånsrätts- och skuldtäckningsregister

9 april 2019



9 april 2019
Dnr 18-21335

INNEHÅLL

| | |
|---|----|
| SAMMANFATTNING | 3 |
| SYFTE, METOD OCH GENOMFÖRANDE | 4 |
| Bakgrund | 4 |
| Metod | 4 |
| Tidigare undersökningar | 5 |
| FÖRETAGENS HANTERING AV REGISTREN ÄR I HUVUDSAK TILLFREDSSTÄLLANDE | 6 |
| Styrdokument | 6 |
| Företagens interna granskning av registren | 6 |
| Hur ofta uppdateras registret och värdet på tillgångarna i registret? | 7 |
| Säkerhetsmarginal och uppdatering | 7 |
| FI:S BEDÖMNING | 9 |
| BILAGA 1 | 10 |
| Tillämpliga bestämmelser | 10 |

Sammanfattning

Om ett försäkringsföretag går i konkurs utgörs grunden för förmånsrätten av ett särskilt register som varje enskilt försäkringsföretag ska hålla. För att utreda företagets hantering av sina register har Finansinspektionen (FI) genomfört en undersökning genom att skicka ut en enkät som 40 företag har besvarat.

Registret som ligger till grund för förmånsrätten benämns förmånsrättsregister i Solvens 2-regelverket¹ (Solvens 2) och skuldäckningsregister i Solvens 1-regelverket² (Solvens 1). Syftet med undersökningen är att granska företagets process för hur de arbetar med hanteringen av förmånsrättsregistret respektive skuldäckningsregistret. Processen bör omfatta att registret kontinuerligt ses över, uppdateras och underhålls. Inom ramen för processen ska det finnas relevanta styrdokument.

FI bedömer att företagen generellt har en tillfredsställande kontroll över sin hantering av registret. Företagen har fastställt och ser löpande över styrdokument för hanteringen. De uppdaterar även löpande registret enligt fastställda rutiner. De flesta företagen har dessutom angett att en central funktion eller en annan intern kontrollfunktion har granskat hanteringen av registret, vilket FI anser är lämpligt.

För att ytterligare stärka konsumentskyddet anser FI att företagen bör fastställa

- en marginal för hur mycket värdet på tillgångarna ska överstiga deras försäkringstekniska avsättningar (FTA),
- riktlinjer för när företagen ska påbörja en tätare uppföljning av registret.

¹ Med Solvens 2-regelverket avses genomförandet av Europaparlamentets och rådets direktiv 2009/138/EG av den 25 november 2009 om upptagande och utövande av försäkrings- och återförsäkringsverksamhet i lag och föreskrifter, Kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/35 av den 10 oktober 2014 om komplettering av Europaparlamentets och rådets direktiv 2009/138/EG om upptagande och utövande av försäkringsverksamhet och Eiopas tillhörande riktlinjer.

² Med Solvens 1-regelverket avses försäkringsrörelselagen (2010:2043) (FRL) i dess lydelse per den 31 december 2015.

Syfte, metod och genomförande

Vid konkurs av ett försäkringsföretag säkras konsumentskyddet av en prioritetsordning som ger försäkringstagare och andra ersättningsberättigade en särskild förmånsrätt. Finansinspektionen (FI) har genomfört en undersökning om företagens hantering av det register som ligger till grund för förmånsrätten.

BAKGRUND

Registret är det yttersta skyddet för försäkringstagarna och deras fordringar gentemot försäkringsbolaget. Det finns ingen garantiordning motsvarande den insättningsgaranti som gäller för banker. Det vill säga att kunden är garanterad att få ut sina besparingar i banken upp till ett visst belopp. Det är således viktigt att detta försäkringsföretagen sköter registret på ett korrekt sätt och att det är uppdaterat.

Syftet med undersökningen är att granska företagets process för hanteringen av registret.

I försäkringsrörelselagen (2010:2043)³, FRL, anges att försäkringsföretagen ska föra ett register över de tillgångar som ska omfattas av den särskilda förmånsrätten.⁴ Registret benämns förmånsrättsregister i Solvens 2-regelverket⁵ (Solvens 2) och skuldäckningsregister i Solvens 1-regelverket (Solvens 1).⁶

För att underlätta för dig som läsare, se bilaga 1 där ett urval av relevanta bestämmelser finns samlade.

METOD

Inom ramen för undersökningen skickades en enkät till 41 försäkringsföretag. Företagen fick besvara frågor som handlar om hur de hanterar förmånsrättsregistret i det fall företaget följer Solvens 2, skuldäckningsregistret om företaget följer Solvens 1 och båda registren när det gäller företag som följer både Solvens 1 och 2. I rapporten benämns förmånsrättsregistret och skuldäckningsregistret med registren eller registret.

Undersökningen omfattade samtliga företag som har haft en solvenskvot under 150 någon gång sedan införandet av Solvens 2, sammanlagt 37. Utöver dessa ingick även två företag som följer Solvens 1 och två företag som följer både Solvens 1 och Solvens 2.

³ För de företag som följer Solvens 1-regelverket gäller försäkringsrörelselagen (2010:2043) i dess lydelse den 31 december 2015.

⁴ Jfr 6 kap. 11 och 13 §§ FRL och 7 kap. 30 och 31 §§ FRL i den äldre lydelsen.

⁵ Med Solvens 2-regelverket avses vi genomförandet av Europaparlamentets och rådets direktiv 2009/138/EG av den 25 november 2009 om upptagande och utövande av försäkrings- och återförsäkringsverksamhet i lag och föreskrifter, Kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/35 av den 10 oktober 2014 om komplettering av Europaparlamentets och rådets direktiv 2009/138/EG om upptagande och utövande av försäkringsverksamhet och Eiopas tillhörande riktlinjer.

⁶ Med Solvens 1-regelverket avses försäkringsrörelselagen (2010:2043) (FRL) i dess lydelse per den 31 december 2015.

FI skickade ut enkäten i slutet av november 2018 och den består av ett tiotal frågor. Svarstiden uppgick till två veckor. Ett företag togs bort från undersökningen eftersom det fusionerats med ett annat företag. Sammantaget besvarades enkäten av 40 företag.⁷

TIDIGARE UNDERSÖKNINGAR

FI har vid två tillfällen under 2008 undersökt skuldäckningsregistret. Syftet med den första undersökningen⁸ var att granska skuldäckningen hos 10 mindre försäkringsföretag och rutinerna för hur de tog fram skuldäckningsregistret. I undersökningen framkom följande:

- I några fall var företagets placeringsriktlinjer otydliga.
- I en del fall saknades både instruktioner för ansvarig personal och manual för att ta fram register.
- Ett fåtal företag hade inte informerat i sina årsredovisningar om värdet av tillgångarna som omfattades av den särskilda förmånsrätten.

Den andra undersökningen⁹, som omfattade ett tjugotal försäkringsföretag, syftade till att kontrollera företagets interna bestämmelser och om företaget utsett en skuldäckningsansvarig person. FI granskade även om bolagen hade gjort omplaceringar av tillgångar eller vidtagit andra åtgärder kring skuldäckningen med anledning av den finansiella turbulensen. Följande framkom:

- Några företag hade inte separata skuldäckningsregister för tjänstepensioner respektive övrig livförsäkring.
- Ett par livförsäkringsföretag hade inte dokumenterat skuldäckningen av sin fondförsäkring i en skuldäckningspolicy eller rutinbeskrivning.
- Endast i ett fåtal fall hade skuldäckningsprocessen granskats av revisorerna eller andra oberoende granskare.
- Några livförsäkringsföretag hade gjort omplaceringar för att säkerställa skuldäckningen.
- Den finansiella turbulensen medförde att flera företag hade tätare uppföljning av registren än tidigare och de flesta företagen ökade rapporteringen av stresstester och solvens.

Sammantaget omfattade de båda undersökningarna ett trettiotal företag och resultaten var att försäkringsföretagen i stort sett hanterade sina skuldäckningsregister tillfredsställande.

⁷ Per den 31 december 2018 omfattades 171 företag och grupper av Solvens 2, och 21 företag och grupper av Solvens 1.

⁸ Skuldäckning i 10 försäkringsbolag, Rapport 2008:2, dnr 08-1189-601.

⁹ Försäkringsbolagens rutiner för skuldäckning, Rapport 2008:22, dnr. 08-12396-601.

Företagens hantering av registren är i huvudsak tillfredsställande

Företagens svar visar att en majoritet av företagen regelbundet uppdaterar sina register. En majoritet av företagen har genomfört en granskning av att de följer sina interna och externa riktlinjer och har rutiner för att genomföra en tätare uppdatering av registret om det behövs.

STYRDOKUMENT

De första frågorna FI ställer i enkäten syftar till att undersöka hur företagen hanterar sin instruktion för att föra förmånsrättsregister eller skuldäckningspolicyn (styrdokumentet).

Samtliga företag svarade att de har upprättat ett styrdokument för registret och att det i den anges hur ofta registren ska uppdateras.

På frågan om hur ofta registret ska uppdateras enligt styrdokumentet varierar svaren från årligen till dagligen.

Tabell 1. Hur ofta ska registret uppdateras enligt instruktion/policy

| Årsvi* | Kvartalsvis | Månadsvis | Dagligen | Övrigt** |
|--------|-------------|-----------|----------|----------|
| 1 | 6 | 26 | 3 | 4 |

Källa: Finansinspektionens enkätundersökning

* Svaret var att registret ska uppdateras minst årsvi.

** I övrigt ingår svar såsom månadsvis uppdatering av registertillgångar men kvartalsvis uppdatering av försäkringstekniska avsättningar, löpande och ett sammanslaget månads-kvartal svar.

Av svaren framkommer att de flesta företagen ska uppdatera sitt register månadsvis enligt styrdokumentet. Flera företag har uppgett att de också har möjlighet att uppdatera oftare.

FÖRETAGENS INTERNA GRANSKNING AV REGISTREN

Ett antal frågor i enkäten gällde företagens interna granskning av registren.

Av 40 företag svarade 37 att en central funktion eller en annan kontrollfunktion har granskat styrdokumentet eller processen för registret. De flesta företagen svarade att en granskning har genomförts under 2018 (totalt 27).

FI ställde även en fråga om vad företagen granskat internt (oberoende av vilket år en sådan granskning genomförts). Svaren på frågan har delats upp i fyra olika kategorier, vilket framgår av tabell 2.¹⁰

Tabell 2. Vad har granskats internt

| Att externa/interna riktlinjer följs (inkl. policy, instruktion, etc.) | Registret* | Att kapitalplaceringar följer styrdokumentet | Övrigt** |
|--|------------|--|----------|
| 31 | 2 | 3 | 1 |

¹⁰ Tre företag har svarat att de inte har genomfört någon granskning.

Källa: Finansinspektionens enkätundersökning.

* Med register avses att innehållet i registret har granskats.

** Med övrigt avses en allmän genomgång.

De flesta företagen har granskat att de följer de interna eller externa riktlinjerna. Ett fåtal företag har granskat innehållet i registret och att kapitalplaceringar följer riktlinjerna i styrdokumentet.

HUR OFTA UPPDATERAS REGISTRET OCH VÄRDET PÅ TILLGÅNGARNA I REGISTRET?

I tabell 1 ovan redogörs för hur företagen har svarat på frågan om hur ofta de ska uppdatera registren enligt deras policy eller instruktion. I enkäten ställdes även en fråga om hur ofta företagen uppdaterar värdet på tillgångarna i registret, se tabell 3.

Tabell 3. Uppdateringsfrekvens på registret

| Dagligen | Månadsvis | Kvartal | Övrigt* |
|----------|-----------|---------|---------|
| 8 | 29 | 2 | 1 |

Källa: Finansinspektionens enkätundersökning.

* Med övrigt avses ett svar där registret uppdateras så snart ett konto dedikerat till förmånsrättsregistret ändras, vilket inte sker varje månad.

En majoritet av företagen har uppgett att de uppdaterar sitt register månadsvis medan vissa uppdaterar det dagligen. Endast två företag har uppgett att registret uppdateras kvartalsvis. Svaren visar att registren i en del fall uppdateras oftare i praktiken än vad som anges i styrdokumentet.

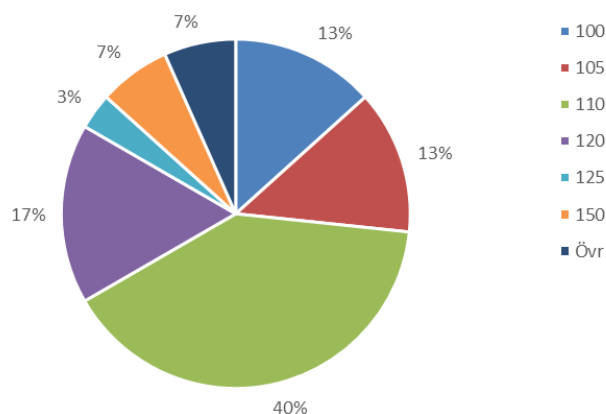
Svaren på denna fråga kan ställas i relation till hur ofta de försäkringstekniska avsättningarna (FTA) uppdateras i samband med bokslut. FTA visar värdet av åtagandena och ska minst motsvaras av värdet på tillgångarna i registret. I enkäten framkom att 22 företag uppdaterar FTA månadsvis och att 18 företag uppdaterar kvartalsvis.

Till de företag som följer Solvens 2-regelverket ställdes även frågan om FTA uppdateras med en förenklad metod i intervallet mellan de uppdateringar som sker i samband med bokslut. Här svarade 18 av 37 företag att de använder en förenklad metod. Sex av de företag som uppdaterade FTA kvartalsvis uppgav att de inte uppdaterar enligt en förenklad metod.

SÄKERHETSMARGINAL OCH UPPDATERING

FI undersökte också om företagen har beslutat att värdet på tillgångarna i registret ska överstiga FTA med en viss marginal och i så fall med hur mycket. Svaren visade att 30 företag har en marginal. Svaren på dessa frågor redovisas i diagram 1.

Diagram 1. Andel företag med marginal och angiven kvot



Källa: Finansinspektionens enkätundersökning.

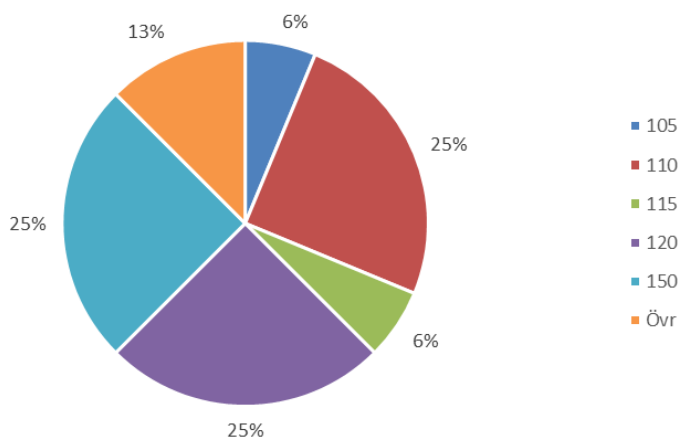
Färgen anger hur stor kvoten är och procentalet anger andel företag med en specifik kvot.

Med övrigt avses marginal som inte är angiven i form av en kvot.

Flera företag (totalt 12) har uppgett att deras tillgångar ska överstiga FTA med 10 procent. Det är det vanligast förekommande svaret och motsvarar kvoten 110 i diagram 1. Antalet företag som har en buffert som överstiger 10 procent (kvot 120–150) är åtta.

Företagen har även svarat på om de har någon kvot, t.ex. baserat på solvenskapitalkrav eller minimikapitalkrav, som föranleder en tätare uppdatering av registret. 16 företag svarade att en sådan finns. Dessa svar redovisas i diagram 2.

Diagram 2. Andel företag och kvot för tätare uppdatering



Källa: Finansinspektionens enkät.

Med övrigt avses marginal som inte är angiven i form av en kvot.

FI:s bedömning

FI bedömer att företagen generellt har en tillfredsställande kontroll över hanteringen av registret. Men för att ytterligare stärka konsumentskyddet bör företaget säkerställa att registret hålls ständigt uppdaterat så att det vid varje tidpunkt visar de tillgångar företaget innehar för att täcka sina försäkringstekniska avsättningar. Det är också viktigt att företaget kan genomföra en tätare uppdatering av de försäkringstekniska avsättningarna kan genomföras om det behövs.

Företagen ska föra ett register över tillgångar som ska täcka de åtaganden som försäkringsföretaget har gentemot sina förmånstagare. Enligt Solvens 2 ska företagen ha en instruktion som beskriver hur registret ska hanteras och enligt Solvens 1 bör ett försäkringsföretag upprätta en skriftlig skuldtäckningspolicy. Vidare ska förmånsrättsregistret innehålla uppgifter om storleken på FTA. Skuldtäckningspolicyn bör innehålla uppgift om den internt önskvärda skuldtäckningsgraden samt vid vilka omständigheter som kan föranleda en tätare rapportering.

I huvudsak visar FI:s undersökning att företagen har en tillfredsställande kontroll över processen för att hantera registret. FI vill i detta sammanhang påpeka vikten av att registret för tillgångarna uppdateras så fort ett innehav av tillgångarna i registret ändras. FI kan dock konstatera att en fjärdedel av företagen har uppgett att de saknar en marginal för hur mycket värdet på tillgångarna i registret ska överstiga FTA. Något färre än hälften (38 procent) av företagen saknar riktlinjer för när en tätare uppdatering av registret ska genomföras. FI anser att såväl en marginal för hur mycket värdet på tillgångarna ska överstiga FTA som riktlinjer för när en tätare uppföljning av registret ska påbörjas bidrar till ett stärkt konsumentskydd. Det är FI:s uppfattning att de företag som saknar detta bör överväga att införa det.

De företag som följer Solvens 2 kan genomföra förenklade uppdateringar av FTA under perioden mellan de uppdateringar som de gör i samband med bokslut. Förenklade uppdateringar gör det möjligt att med en tätare intervall följa upp förmånsrättsregistrets matchning mot skulden. En sådan hantering kan vara lämplig för att företaget ska kunna identifiera situationer då det finns behov av fullständig uppdatering med tätare intervall än normalt.

FI vill betona vikten av att hantera registren i enlighet med externa regelverk och det styrdokument som företaget har upprättat. Därför anser FI att det är lämpligt att både styrdokumentet för registret och processen för hanteringen av det omfattas av de granskningar som centrala funktioner eller andra kontrollfunktioner genomför.

Bilaga 1

TILLÄMPLIGA BESTÄMMELSER

Solvens 2

Utdrag ur försäkringsrörelselagen (FRL)

Enligt 6 kap. 11 § ska ett försäkringsföretag föra ett register som vid varje tidpunkt utvisar de tillgångar, värderade enligt 5 kap. 2 §, som används för att täcka de försäkringstekniska avsättningarna.

Om en tillgång som har antecknats i registret har upplåtits med sådan rätt att dess fulla värde inte kan utnyttjas för att täcka försäkringstekniska avsättningar, ska detta antecknas i registret.

Enligt 6 kap. 13 § följer förmånsrätt enligt 4 a § förmånsrättslagen (1970:979) med fordran som

1. grundas på försäkringsavtal, eller
2. avser återbetalning av premier för att ett försäkringsavtal inte har kommit till stånd eller har upphört att gälla.

Förmånsrätten omfattar de tillgångar som finns upptagna i det register som anges i 11 § när företaget försätts i konkurs eller utmätning äger rum.

Fordran grundad på avtal om återförsäkring har förmånsrätt efter sådan fordran som anges i första stycket.

Utdrag ur Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd (FFFS 2015:8) om försäkringsrörelse

Av 5 kap. 4 § framgår att ett försäkringsföretags förmånsrättsregister ska föras och förvaras på ett sådant sätt att registret vid varje tidpunkt kan användas för att fastställa den särskilda förmånsrätt som gäller enligt 6 kap. 13 § försäkringsrörelselagen (2010:2043).

I det allmänna rådet till 5 kap. 4 § anges att försäkringsföretagets förmånsrättsregister bör föras i en läsbar och varaktig form. Förmånsrättsregistret bör också förvaras på ett sätt som uppfyller höga krav på tillgänglighet och säkerhet mot skada till följd av brand eller andra orsaker.

I 5 kap. 5 § anges att ett försäkringsföretags förmånsrättsregister ska föras och förvaras på ett sådant sätt att företaget kan visa vad registret har innehållit vid varje tidpunkt under de senaste tolv månaderna.

I 5 kap. 6 § framgår att det av försäkringsföretagets förmånsrättsregister ska framgå vilka tillgångar som motsvarar följande slag av avsättningar:

1. garanterad återbäring och garanterade försäkringsåtaganden, och
2. villkorad återbäring och för försäkringsåtaganden där försäkrings-tagarna eller andra ersättningsberättigade bär placeringsrisken.

I 5 kap. 7 § anges att ett försäkringsföretags förmånsrättsregister ska innehålla uppgifter om

1. storleken på de försäkringstekniska avsättningarna,
2. var tillgångarna som används för att täcka de försäkringstekniska avsättningarna förvaras eller är lokaliserade, och
3. värdet på varje enskild tillgång.

Uppgifterna enligt första stycket 2 ska vara så detaljerade att tillgångarna entydigt kan identifieras och spåras av en utomstående part.

I 5 kap. 8 § framgår att ett försäkringsföretag ska ha en instruktion om hur företaget ska föra ett förmånsrättsregister.

Instruktionen ska innehålla uppgifter om hur företaget fördelar ansvar och befogenheter när det gäller att föra, kontrollera och övervaka ett förmånsrättsregister.

Av 5 kap. 9 § framgår att om ett försäkringsföretags förmånsrättsregister inte längre kan föras enligt de författningar som reglerar detta, eller om ett register inte upptar tillgångar som minst motsvarar de försäkringstekniska avsättningarna, ska företaget omedelbart anmäla detta till Finansinspektionen.

Solvens 1

Utdrag ur FRL i dess lydelse per den 31 december 2015

Av 6 kap. 30 § framgår att ett försäkringsföretag ska föra ett register som vid varje tidpunkt utvisar de tillgångar som används för skuldtäckning och tillgångarnas värde.

Om 4 kap. 8 § är tillämplig på försäkringsföretagets verksamhet, ska företaget föra ett särskilt register för de tillgångar som används för skuldtäckning i verksamheten avseende tjänstepensionsförsäkring.

Om en tillgång som har antecknats i ett register har upplåtits med sådan rätt att dess fulla värde inte kan utnyttjas för skuldtäckning, ska detta antecknas i registret.

Av 6 kap. 31 § framgår att förmånsrätt enligt 4 a § förmånsrättslagen (1970:979) följer med fordran som

1. grundas på försäkringsavtal, eller
2. avser återbetalning av premier för att ett försäkringsavtal inte har kommit till stånd eller har upphört att gälla.

Förmånsrätten omfattar de tillgångar som finns upptagna i sådana register som anges i 30 § när företaget försätts i konkurs eller utmätning äger rum.⁷¹

Fordran grundad på avtal om återförsäkring har förmånsrätt efter sådan fordran som anges i första stycket.

Utdrag ur Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd (FFFS 2011:20) om skuldtäckning i svenska försäkringsföretag

I det allmänna rådet till 8 kap. 3 § anges att ett försäkringsföretag bör upprätta en skriftlig skuldtäckningspolicy.

Den bör bland annat innehålla uppgifter om

- internt önskvärd skuldäckningsgrad, samt
- hur ofta interna skuldäckningsrapporter ska tas fram och vilka omständigheter (till exempel nya affärer, stora skador och kursfall) som kan föranleda tätare rapportering för att kontrollera att skuldäckningen är tillräcklig.

Styrelsen eller verkställande direktören bör utse en skuldäckningsansvarig person och se till att det finns en skriftlig instruktion för den skuldäckningsansvarige. Instruktionen bör beskriva den skuldäckningsansvariges arbetsuppgifter samt ansvar och befogenheter.

Av 8 kap. 4 § framgår att registret ska föras på papper eller elektroniskt medium. Hanteringen av registret ska uppfylla höga krav på säkerhet mot skada till följd av brand eller andra orsaker. Registret får bestå av separata delregister.

I allmänna råd till 8 kap. 4 § anges att skuldäckningspolicyn bör definiera vilket tillgångsregister och vilka delregister eller underregister som skuldäckningsregistret består av.

Den skuldäckningsansvarige personen eller en annan person bör ansvara för skuldäckningsregistret. Ansvaret bör framgå i en instruktion. Försäkringsföretaget bör som ett led i sin interna styrning och kontroll säkerställa att skuldäckningsregistret förs löpande och på rätt sätt.

Det bör framgå av registret var tillgångarna för företagets skuldäckning förvaras och var företagets redovisning finns.

Försäkringsföretaget bör säkerställa att det har tillgång till skuldäckningsregistret. Om företaget lägger ut registerföring till tredje man (outsourcing), bör det tydligt framgå av uppdragsavtalet att uppdragsgivaren har äganderätt till registret.

Upplysningar om registret bör inom rimlig tid kunna lämnas dels till en revisor utsedd av bolagsstämman eller på annat sätt, dels till en revisor som FI har förordnat.

Det är viktigt att registret är ändamålsenligt och tydligt utformat så att det är enkelt att granska uppgifterna.

I 8 kap. 5 § anges att registret ska hållas tillgängligt för FI. Om registret inte längre kan föras på avsett sätt, eller om registret inte upptar tillgångar som minst motsvarar det belopp som ska skuldäckas, ska detta omedelbart anmälas till FI.

I 8 kap. 6 § anges att registerförda tillgångar ska förvaras eller, när detta inte är möjligt eller lämpligt, redovisas på ett sådant sätt att ett försäkringsföretag genast kan göra en inventering.

I 8 kap. 7 § framgår bl.a. att registret ska innehålla sådana uppgifter om de enskilda tillgångarna så att dessa entydigt kan identifieras.

Register för livförsäkringsföretag

Av 8 kap. 10 § framgår att registret och det särskilda registret ska dels föras separat, dels visa skuldäckningen för följande slag av avsättningar:

- a) garanterad återbäring och garanterade försäkringsåtaganden,

b) villkorad återbäring och försäkringsåtaganden där försäkringstagaren står för risken.

Tjänstepensionsverksamhet

I 8 kap. 11 § framgår att det särskilda registret avseende garanterad återbäring och garanterade försäkringsåtaganden ska innehålla erforderliga upplysningar om tillgångarnas värde fördelat så att avstämning kan göras mot 6 kap. 14 § FRL.

Det särskilda registret avseende avsättningar för villkorad återbäring och försäkringsåtaganden där försäkringstagaren står för risken, ska innehålla erforderliga upplysningar om tillgångarnas värde fördelat så att avstämning kan göras mot 6 kap. 14 § 3 och 4 FRL.



Finansinspektionen
Box 7821, 103 97 Stockholm
Besöksadress Brunnsgatan 3
Telefon +46 8 408 980 00
Fax +48 8 24 13 35
finansinspektionen@fi.se

www.fi.se